Siendo necesario en FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES, la adquisición de los elementos descrito más abajo, se requiere de esa Dirección los trámites necesarios para la ejecución de dicho gasto con cargo a la descripción y aplicación presupuestaria que se detalla a continuación:

**INFORMACIÓN DEL EXPEDIENTE:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DETALLADA**  *[Se debe definir la descripción con detalle, según aparezca en el presupuesto]* | **Unid.** | **Precio Unitario (sin IVA)** | **IVA**  **%** | **Total**  **Sin IVA** | **Importe Total** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**INFORME DEL RESPONSABLE DEL GASTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Peticionario:** | *[Nombre completo de la persona (responsable del gasto) que realiza la petición]* |
| **Necesidad de la compra:** | *[Describir con detalle, con la extensión que sea necesaria, el motivo por el cual se realiza el gasto. Se debe describir el PORQUÉ, PARA QUÉ Y PARA DONDE adquirimos los bienes o servicios definidos en la propuesta. Se debe indicar donde se ubicará el suministro o donde se realizará el servicio, y la necesidad que tiene el peticionario o el responsable de adquirirlo].* |
| **Objeto de la compra:** | *[Se describe, el/los objeto/s motivos del gasto. Definición concreta, debe corresponder con el literal del concepto contable. Ejemplos: Material de ferretería; material de laboratorios; reparaciones de albañilería; inscripción en jornadas y seminarios; publicación en revistas científicas; adquisición de mobiliario etc.]* |

El proveedor que se propone: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con C.I.F.: Nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no ha suscrito más contratos menores con la Universidad de Castilla-La Mancha, en el ejercicio económico 2025, que individual o conjuntamente superen la cifra que consta en el apartado primero del Art. 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Fecha y firma (realizada mediante certificado digital)

**ADJUNTAR, NECESARIAMENTE:**

* **Presupuesto**
* **Ficha de tercero**
* **Cartel, díptico o programa… (en su caso).**
* **Otro justificante, si fuese necesario**